**Regulamin określający zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów**

**w Projekcie nr 2015-1-PL01-KA102-015537**

**pt: „W poszukiwaniu doświadczeń zawodowych na krańcach Europy”**

**§ 1**

***Postanowienia ogólne***

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie
pt. „W poszukiwaniu doświadczeń zawodowych na krańcach Europy”.
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Ekonomiczno - Turystyczno - Hotelarskich
im. Wł. Grabskiego w Łodzi.
3. Termin realizacji Projektu: VI 2015 – V 2017.
4. Projekt jest współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+.
5. Udział uczestników Projektu jest bezpłatny (przygotowanie kulturowe i językowe, utrzymanie uczestników, koszty podróży, ubezpieczenie, kieszonkowe).

**§ 2**

***Informacje o Projekcie***

1. Projekt nr 2015-1-PL01-KA102-015537, pt. „W poszukiwaniu doświadczeń zawodowych na krańcach Europy” realizowany jest w ramach programu Erasmus+, sektor Kształcenie i Szkolenia Zawodowe, Akcja 1. Mobilność edukacyjna, Mobilność osób w dziedzinie kształcenia i szkolenia.
2. Instytucją przyjmującą jest: APLICAPROPOSTA LDA – Braga mob, Alameda Maria da Fonte nº32, 6ºDir Nascente Braga, Portugalia, Region: PT11 – Norte.
3. Przedmiotem Projektu jest organizacja dwutygodniowego stażu zagranicznego
dla uczniów kształcących się w zawodzie technik hotelarstwa i technik obsługi turystycznej.
4. Terminy odbywania stażu: I tura uczniów 05.09 - 16.09.2016,

 II tura uczniów 03.10 - 14.10.2016.

**§ 3**

***Warunki uczestnictwa w Projekcie***

1. Projekt skierowany jest do uczniów klas II ZSETH w Łodzi kształcących się
w zawodzie technik hotelarstwa i technik obsługi turystycznej.
2. W Projekcie może wziąć udział uczeń, który nie uczestniczył wcześniej w realizacji Projektu systemowego pt. „Staże i praktyki zagraniczne dla osób kształcących się
i szkolących zawodowo”.
3. Zakwalifikowany uczestnik może wziąć udział tylko jeden raz w zagranicznej praktyce zawodowej.
4. Warunkiem udziału ucznia w procesie rekrutacji jest wypełnienie oraz podpisanie formularza zgłoszeniowego i przekazanie go do Komisji Rekrutacyjnej
w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez koordynatora Projektu (I grupa – uczniowie z klasy IIA TH i IIA HT do 12.01.2016, II grupa – uczniowie z klasy

IIB TH i IIA TT do 05.02.2016). Formularz zgłoszeniowy jest dostępny na stronie internetowej szkoły [www.zseth.edu.lodz.pl](http://www.zseth.edu.lodz.pl).

1. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły [www.zseth.edu.lodz.pl](http://www.zseth.edu.lodz.pl).

**§ 4**

***Cel Projektu***

1. **Rozwinięcie kompetencji i umiejętności niezbędnych na europejskim rynku pracy:**
* nabycie doświadczenia zawodowego poza granicami kraju,
* zdobycie dodatkowych kwalifikacji,
* zwiększenie zakresu wiedzy zawodowej,
* podniesienie umiejętności efektywnego wykorzystania nowoczesnych technologii,
* zapoznanie z kulturą pracy w kraju odbywania praktyki oraz poznanie standardów jakościowych panujących w krajach UE,
* sprawdzenie umiejętności zawodowych i społecznych w nowych warunkach kulturowych,
* rozwijanie umiejętności obsługi klienta biznesowego oraz dostosowania indywidualnego pakietu do potrzeb klienta europejskiego,
* zwiększenie znajomości języków obcych wśród uczestników i ich praktycznego wykorzystania,
* doskonalenie umiejętności stosowania słownictwa zawodowego w języku obcym.

**W podziale na kształcone zawody wśród uczestników projektu:**

dla zawodu technik hotelarstwa:

* poznanie zasad i specyfiki funkcjonowania różnego rodzaju i kategorii obiektów hotelarskich występujących na terenie Portugalii,
* poznanie praktyk stosowanych w hotelach europejskich,
* opanowanie umiejętności kompleksowej obsługi gościa hotelowego zgodnie
z europejskimi standardami obsługi,
* poznanie nowoczesnych technologii gastronomicznych i hotelarskich
oraz zastosowanie ich w praktyce,

dla zawodu technik obsługi turystycznej:

* podniesienie poziomu wiadomości o regionach turystycznych Portugalii związanych z wykorzystaniem atrakcji turystycznych tego państwa na potrzeby obsługi ruchu turystycznego,
* podniesienie umiejętności zawodowych związanych z organizacją krajowych
i zagranicznych imprez turystycznych,
* doskonalenie umiejętności zawodowych w zakresie pilotażu wycieczek
i przewodnictwa turystycznego,
* podniesienie umiejętności w zakresie obsługi turysty zagranicznego.
1. **Niezależnie od kierunku kształcenia uczestnicy projektu wykształcą i rozwiną postawy, które będzie charakteryzowało:**
* zwiększenie elastyczności i mobilności, z uwagi na odległość od kraju ojczystego
i wymagania europejskie,
* szerzenie postaw tolerancji i otwartości na inne kultury poprzez poznanie tradycji
i obyczajów innego państwa europejskiego,
* nabycie umiejętności pracy w międzynarodowym zespole,
* podwyższenie motywacji do dalszego kształcenia, a w perspektywie pracy
u zagranicznego pracodawcy (otwarcie na nowe rynki pracy),
* zwiększenie odpowiedzialności uczestników praktyk za podejmowane decyzje
i działania w warunkach zagranicznych,
* zwiększenie pewności siebie w związku z możliwością pracy w UE,
* przełamanie bariery językowej oraz zwiększenie motywacji do nauki języków obcych,
* zwiększenie swojej szansy na rynku pracy krajowym i zagranicznym,
* promowanie naszego kraju i regionu poprzez kontakty interpersonalne
oraz szerzenie świadomości międzykulturowej.

**§ 5**

***Zasady rekrutacji***

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
* Dyrektor ZSETH w Łodzi,
* Koordynator Projektu,
* nauczyciel przedmiotów zawodowych z zakresu hotelarstwa i turystyki,
* nauczyciel języka angielskiego.
1. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor szkoły.
2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
3. Na wstępie działań rekrutacyjnych wychowawcy zgłoszą listę chętnych uczniów
do udziału w zagranicznym stażu.
4. Zadaniem Komisji będzie analiza dokumentacji oraz przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych z uczniami zainteresowanymi stażem.
5. W ramach potrzeb konsultantami zespołu będą wychowawcy uczniów – kandydatów do odbycia stażu.
6. Rekrutacja odbywać się będzie dla pierwszej i drugiej grupy oddzielnie.
7. Podczas rekrutacji będą brane pod uwagę następujące kryteria:
* średnia ocen z przedmiotów zawodowych, dla obydwu grup po I okresie roku szkolnego 2015/2016 (technik hotelarstwa: obsługa konsumenta, marketing
w hotelarstwie, obsługa informatyczna w hotelarstwie, organizacja pracy
w recepcji, podstawy hotelarstwa, techniki pracy w hotelarstwie, działalność gospodarcza w hotelarstwie, obsługa konsumenta w praktyce; technik obsługi turystycznej: obsługa informatyczna w turystyce, geografia turystyczna, organizacja imprez i usług turystycznych, działalność gospodarcza
w turystyce, marketing w turystyce, obsługa turystyczna);
* ocena z testu kompetencji z języka angielskiego;
* ocena z języka angielskiego i języka angielskiego rozszerzonego po I okresie roku szkolnego 2015/2016;
* ocena zachowania po I okresie roku szkolnego 2015/2016;
* opinia wychowawcy w zakresie kultury osobistej ucznia i działalności na rzecz szkoły i środowiska.
1. Komisja Rekrutacyjna wybierze dla każdej grupy 10 uczniów kształcących się
w zawodzie technik hotelarstwa oraz 10 uczniów kształcących się w zawodzie technik obsługi turystycznej, którzy uzyskali największą łączną liczbę punktów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów ostateczną decyzję podejmie Dyrektor szkoły.
3. Dla obliczenia sumy punktów uzyskanej w procesie rekrutacji, stosuje się następujące zasady punktacji:

Ocena z testu kompetencyjnego, ocena z języka angielskiego i języka angielskiego rozszerzonego:

celujący 6 pkt

bardzo dobry 5 pkt

dobry 4 pkt

dostateczny 3 pkt

dopuszczający 2 pkt

niedostateczny 1 pkt

Średnia ocen z przedmiotów zawodowych:

średnia ocen

5,5 – 6,0 6 pkt

4,5 – 5,4 5 pkt

3,5 – 4,4 4 pkt

2,5 – 3,4 3 pkt

1,5 – 2,4 2 pkt

1,0 – 1,4 1 pkt

Ocena zachowania:

wzorowe 6 pkt

bardzo dobre 5 pkt

dobre 4 pkt

poprawne 3 pkt

nieodpowiednie 2 pkt

naganne 1 pkt

Opinia wychowawcy w zakresie kultury osobistej ucznia i działalności na rzecz szkoły
i środowiska: 1- 6 punktów.

Maksymalnie każdy kandydat może uzyskać 30 punktów.

1. Komisja sporządzi dwie listy: główną i rezerwową dla każdej grupy.
2. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej i przygotowanie listy głównej uczestników projektu oraz listy rezerwowej zostanie ogłoszona dla pierwszej grupy do 29.01.2016 r.,
dla drugiej grupy do 11.03.2016 r.
3. Lista uczestników wraz z listą rezerwową zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Projektu. Dokumentacja rekrutacyjna będzie dostępna do wglądu u Koordynatora Projektu.
4. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony
z wyjazdu na zagraniczny staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. Decyzję o ewentualnym wykluczeniu uczestnika podejmie Dyrektor szkoły i Koordynator Projektu.
5. Zakwalifikowani kandydaci są zobowiązani dostarczyć zaświadczenia lekarskie
o braku przeciwwskazań do udziału w stażu zagranicznym.

**§ 6**

***Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu***

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:
* bezpłatnego udziału w zajęciach gwarantowanych w ramach Projektu,
* bezpłatnego wyjazdu i pobytu w trakcie odbywania stażu zagranicznego,
* zgłaszania uwag i oceny zajęć,
* otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć.
1. Przed wyjazdem uczniowie będą zobowiązani do podpisania „Porozumienia
o programie stażu i karty jakości stażu”, rodzic lub opiekun prawny musi podpisać zgodę na uczestniczenie ucznia w realizacji Projektu. Nieobecność ucznia
na zajęciach przygotowawczych oraz niepodpisanie wymaganych dokumentów będzie skutkowało skreśleniem z listy osób zakwalifikowanych do wyjazdu na staż zagraniczny.
2. W trakcie i po odbyciu stażu uczeń zobowiązuje się do:
* realizacji w całości programu stażu,
* codziennego, punktualnego przybywania na miejsce odbywania stażu,
* realizowania zadań zleconych przez opiekuna stażu,
* uczestniczenia w imprezach kulturalnych organizowanych podczas stażu,
* wydawania otrzymanych od organizacji wysyłającej środków pieniężnych zgodnie z zasadami finansowania i programem stażu,
* informowania nauczyciela przebywającego z uczniami na stażu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika,
* wypełniania ankiet jakościowych dotyczących satysfakcji uczniów
z uczestnictwa w Projekcie,
* codziennego uzupełniania dzienniczków praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż,
* napisania testu językowego po powrocie ze stażu,
* sporządzenia prezentacji multimedialnej z przebiegu stażu w celu przedstawienia jej w szkole po powrocie,
* wypełniania wszelkiego rodzaju dokumentacji zleconej przez Koordynatora,
a wynikającej z założeń Projektu,
* wypełnienie Raportu uczestnika po powrocie z zagranicznych praktyk
w nieprzekraczalnym terminie 4 tygodni,
* uczestniczenia po powrocie ze stażu w działaniach promujących program Erasmus+,
* ścisłego przestrzegania regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia
z uczestniczenia w Projekcie,
* śledzenia na bieżąco strony internetowej Projektu i tablicy informacyjnej
w szkole w celu uzyskania niezbędnych informacji związanych z realizacją Projektu,
* zwrotu poniesionych kosztów na organizację stażu w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji uczestnika z własnej winy, w wysokości równoważnej poniesionym kosztom przez Beneficjenta.

**§ 7**

***Zasady monitoringu i kontroli***

1. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację Projektu jak również osobom
i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

**§ 8**

***Postanowienia końcowe***

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie
w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”,
a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomiczno – Turystyczno - Hotelarskich im. Wł. Grabskiego w Łodzi oraz Koordynatora Projektu.
4. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.